

Принято

решением Общего собрания работников
МАДОУ «Детский сад №401»

протокол от 24.01.2020 г. №1

Председатель Дейнекина А.Р.

Согласовано

Председатель профсоюзной
организации Галлямова Т.Т.

24.01.2020 г.

Утверждаю

Заведующая МАДОУ «Детский сад №401»

Шикмакова Е.Н.

Введено в действие

приказом



Положение

об уполномоченном лице по охране труда профсоюзного комитета в МАДОУ « Детский сад № 401 комбинированного вида»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об уполномоченном лице по охране труда профсоюзного комитета МАДОУ « Детский сад № 401 комбинированного вида» (далее «Положение») разработано в соответствии с Федеральными законами «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», «Об основах охраны труда в Российской Федерации» и статьи 30 Трудового кодекса Российской Федерации.

Положение определяет порядок организации общественного (профсоюзного) контроля за соблюдением законных прав и интересов работников по охране труда в МАДОУ « Детский сад № 401 комбинированного вида» (далее – МАДОУ № 401).

1.2. Уполномоченное лицо (далее «Уполномоченный») по охране труда профсоюзной организации МАДОУ № 401 является представителем профсоюзного комитета (профкома) МАДОУ № 401 и осуществляет постоянный контроль за соблюдением работодателем законодательства и иных нормативных актов по охране труда.

1.3. Уполномоченный избирается открытым голосованием на общем профсоюзном собрании работников МАДОУ № 401 на срок полномочий выборного профсоюзного органа.

1.4. Уполномоченным не может быть избран работник, не являющийся членом Профсоюза или занимающий должность, согласно которой несет ответственность за состояние условий и охраны труда МАДОУ № 401.

1.5. Работодатель в лице заведующей и профсоюзный комитет МАДОУ № 401 обязаны обеспечить выборы уполномоченных, оказывать необходимую помощь и поддержку уполномоченному для выполнения возложенных на него обязанностей.

1.6. Уполномоченный в своей деятельности взаимодействует с техническими и внештатными техническими инспекторами труда профсоюза, органами федеральной инспекции труда, другими органами надзора и контроля за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы охраны труда, органами исполнительной власти в области охраны труда.

1.7. Уполномоченный руководствуется в своей работе Федеральным законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Трудовым кодексом РФ, Законами РФ «О коллективных договорах и соглашениях», положениями, правилами и нормами по охране труда.

1.8. Уполномоченный периодически отчитывается о своей работе перед профсоюзной организацией, избравшей его, и по решению организации может быть отозван до истечения срока действия своих полномочий, если он не выполняет возложенных функций и не проявляет необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда.

2. Основные задачи уполномоченного лица по охране труда

Основными задачами уполномоченного являются:

2.1. Содействие созданию в МАДОУ № 401 здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм, правил и инструкций по охране труда.

2.2. Осуществление контроля за состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением их жизни и здоровья в процессе трудовой деятельности.

2.3. Представление интересов работников в государственных и общественных организациях, судах различных инстанций при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда и выполнением обязательств по коллективным договорам.

2.4. Разъяснение, информирование и консультации по вопросам охраны труда среди работников МАДОУ № 401.

2.5. Участие в проведении в МАДОУ № 401 административно-общественного контроля за состоянием охраны труда, смотров-конкурсов по охране труда.

2.6. Участие в организации и проведении обучения по охране труда и инструктирования безопасным приемам труда на рабочих местах.

3. Функции уполномоченного лица по охране труда

В соответствии с основными задачами на уполномоченного возлагаются следующие функции:

3.1. Контроль:

3.1.1 выполнения заведующей МАДОУ № 401 требований охраны труда на рабочих местах.

3.1.2. соблюдения работниками норм, правил и инструкций по охране труда.

3.1.3. правильного применения работниками средств коллективной и индивидуальной защиты;

3.1.4. соблюдения норм законодательства о рабочем времени и времени отдыха, предоставления компенсаций и льгот за тяжелые работы, работы с вредными и опасными условиями труда.

3.1.5. своевременного сообщения работодателю о происшедших в МАДОУ № 401 о несчастных случаях.

3.2. Участие в работе комиссий в качестве представителя от профсоюзной организации по:

3.2.1. проведению проверок технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на предмет их безопасной эксплуатации.

3.2.2. проведению проверок систем отопления и вентиляции.

3.2.3. проведению проверок обеспечения работников МАДОУ № 401 специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами, необходимыми по условиям труда.

3.2.4. проверке содержания и исправности санитарно-бытовых помещений и санитарно-технического оборудования.

3.2.5. приемке на своем участке вводимого в эксплуатацию оборудования, машин и механизмов на их соответствие требованиям и норм охраны труда.

3.2.6. расследованию происшедших в МАДОУ № 401 несчастных случаев (по поручению профсоюзного комитета).

3.3. Участие в проведении специальной оценке условий труда и подготовке к сертификации работ по охране труда в МАДОУ № 401.

3.4. Участие в разработке мероприятий по улучшению условий труда, предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

3.5. Участие в защите интересов пострадавшего от несчастного случая при рассмотрении дел в суде и других инстанциях.

4. Права уполномоченного лица по охране труда

Для выполнения задач и функций, возложенных на уполномоченного, ему предоставлены следующие права:

4.1. Контролировать в МАДОУ № 401 законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда.

4.2. Контролировать выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями по охране труда и актами расследования несчастных случаев на производстве.

4.3. Получать информацию от заведующей и иных должностных лиц по вопросам условий и охраны труда.

4.4. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровья работников.

4.5. Выдавать заведующей МАДОУ № 401 обязательные к рассмотрению представления (приложение 1) об устранении выявленных нарушений требований охраны труда;

4.6. Обращаться в администрацию и профком МАДОУ № 401, территориальную государственную инспекцию труда с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении требований законодательства об охране труда.

4.7. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменениями условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных коллективными договорами и соглашениями по охране труда.

4.8. Участвовать в переговорах, проводимых в МАДОУ № 401 при заключении коллективного договора и разработке соглашения по охране труда.

4.9. Информировать работников о выявленных нарушениях требований безопасности, состояния условий, охраны труда, проведение разъяснительной работы в коллективе по вопросам охраны труда.

4.10. Осуществлять проверку выполнения работодателем обязательств по охране труда, предусмотренных трудовым, коллективным договором или соглашением по охране труда.

4.11. Принимать участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию производственных, учебных и вспомогательных объектов МАДОУ № 401 к новому учебному году.

5. Гарантии прав деятельности уполномоченного лица по охране труда

На основе Трудового кодекса РФ, Федерального закона «Об основах охраны труда в РФ», совместного решения работодателя и профсоюзного комитета МАДОУ № 401 для осуществления своей деятельности уполномоченный пользуется следующими гарантиями прав, которые фиксируются в коллективном договоре:

5.1. Оказание содействия в реализации прав уполномоченного по осуществлению контроля за обеспечением здоровых и безопасных условия труда.

5.2. Принятие мер работодателем, должностным лицом по выполнению представлений уполномоченного по устранению выявленных нарушений.

5.3. Обеспечение за счет средств МАДОУ № 401 правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда.

5.4. Предоставление для выполнения возложенных на него функций не менее двух часов в неделю с оплатой этого времени в размере его среднего заработка.

5.5. Обучение по специальным программам. Освобождение на время обучения от основной работы с сохранением заработной платы.

6. Социальные гарантии уполномоченного лица по охране труда

В соответствии со ст.25 и ст.27 Федерального Закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» уполномоченному предоставляются следующие социальные гарантии:

6.1. Уполномоченный не может быть подвергнут дисциплинарному взысканию, переведен на другую работу по инициативе работодателя и не может быть уволен без предварительного согласия профсоюзного комитета.

6.2. Уполномоченный может быть материально и морально поощрен из средств МАДОУ № 401 или профсоюзного комитета за активную и добросовестную работу, способствующую предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ему могут быть представлены дополнительные гарантии, которые определяются коллективным договором или соглашением.

6.3. Для осуществления своей деятельности уполномоченному лицу по охране труда выдается соответствующее удостоверение.

6.4. Заведующая и должностные лица МАДОУ № 401 несут ответственность за нарушение прав уполномоченных лиц по охране труда в порядке, установленном действующим законодательством.

Утверждено
постановлением Президиума ЦК Профсоюза
работников народного образования и науки РФ
от "03" марта 2004 г.
Протокол № 21

Приложение № 1
к Положению об
уполномоченном лице
по охране труда
профсоюзного комитета

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ № _____
уполномоченного лица по охране труда

« _____ » _____ 200 г.

Кому _____
(должность, Ф. И. О.)

_____ (наименование структурного подразделения)

Копия: Председателю профсоюзного комитета образовательного учреждения

В соответствии со ст. 1401 Трудового Кодекса Российской Федерации, ст.22 Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации», и ст.20 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» предлагаю устранить следующие нарушения требований охраны труда:

№ п\п	Перечень выявленных нарушений	Срок устранения

Уполномоченное лицо по охране труда _____
(дата, подпись, Ф.И.О.)

О результатах рассмотрения настоящего представления прошу письменно сообщить в профсоюзный комитет учреждения.

Представление получил _____
(дата, подпись)

ОТПРАВИТЕЛЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 401	ПОДПИСАНО
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА Шикмакова Гульнара Нурутдиновна	
ДОЛЖНОСТЬ Заведующий	
СЕРТИФИКАТ 00С361ЕЕС36FAF941905C10103FDF5DB 4	ПОДПИСАН 09.11.2023 11:25:15 МСК
ПОДПИСЬ ВЕРНА	